

ŠKOLSKÝ PORIADOK A PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA

V zmysle § 153 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 224/2022 Z. z. o stredných školách, Metodického pokynu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 21/2011, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v SR a ďalších súvisiacich právnych predpisov a nariadení,

riaditeľ Súkromnej strednej odbornej školy VIA HUMANA, Kráľovská 386/11, 909 01 Skalica

v y d á v a **D O D A T O K č. 3** k školskému poriadku

(vydanému a platnému od 1. septembra 2023)

s platnosťou od 1. septembra 2025

PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA PRI VYUČOVACOM PROCESÉ V ONLINE PRIESTORE

Tento dodatok ku školskému poriadku SSOŠ VIA HUMANA sa venuje forme a organizácii hybridného vyučovania v školskom roku 2025/2026. Keďže ide o pilotné overovanie tejto formy vyučovania, tento dodatok je možné priebežne aktualizovať a dopĺňať.

Článok 1

Všeobecná časť

Hybridné vyučovanie predstavuje kombináciu prezenčnej, online a dištančnej formy vzdelávania. Online vyučovanie je rovnocennou formou vzdelávania ako prezenčná výučba. Žiak je povinný zúčastňovať sa online vyučovania rovnako zodpovedne ako pri výučbe v škole.

Základné pojmy:

- **HYBRIDNÉ VYUČOVANIE** spája klasickú prezenčnú formu s online komponentmi.
- **ONLINE VYUČOVANIE** je vyučovanie, kde žiak sa aktívne pripája na vyučovacie hodiny prostredníctvom platformy MS Teams z prostredia domova alebo školského internátu.
- **DIŠTANČNÉ VYUČOVANIE** je vyučovanie bez prítomnosti vyučujúceho na online hodinách – zadania pre samostatnú prácu študenta.

ROTAČNÝ MODEL

SSOŠ VIA HUMANA zavádza rotačný model hybridného vyučovania, kedy sa strieda prezenčné vyučovanie s online formou vyučovania. Dištančné vyučovanie sa bude využívať len vo výnimočnej situácii, kedy túto formu nariadi riaditeľ školy.

Stanovená základná komunikačná platforma: MS Teams – online vyučovanie prebieha len cez túto platformu.

Microsoft Teams je súčasťou balíka Microsoft 365. Microsoft Teams je primárne navrhnutý ako nástroj na tímovú spoluprácu a komunikáciu, ktorý je súčasťou cloudových služieb Microsoft 365.

Tento balík je poskytovaný každému žiakovi SSOŠ VIA HUMANA bezplatne a každý žiak prvého ročníka absolvuje úvodné zaškolenie pre online vyučovanie v platforme MS Teams.

Hybridný rozvrh hodín obsahuje vyznačené dni pre prezenčné a online vyučovanie.

Článok 2

Pravidlá správania sa v online priestore

Pravidlá online vyučovania sú záväzné pre všetkých žiakov počas obdobia dištančného, hybridného alebo iného online vzdelávania.

Rešpekt a slušnosť: Každý účastník (žiak aj učiteľ) sa správa s rešpektom, používa primeraný jazyk a nevhodné komentáre sú neprípustné.

Včasná pripojenie: Žiak aj učiteľ sa pripája na hodinu včas, s pripravenými pomôckami, podobne ako pri prezenčnej výučbe.

Používanie kamery a mikrofónu: Možnosť zapnúť kameru je povinné – žiak zapne kameru pri vyzvaní učiteľom, mikrofón sa zapína len pri potrebe hovoriť.

Aktívna účasť: Žiak sa zapája do diskusií, odpovedá na otázky a vykonáva zadané aktivity.

Nerušenie priebehu hodiny: Hluk na pozadí, odchádzanie bez vysvetlenia alebo vyrušovanie ostatných je nevhodné.

Zodpovednosť za technické vybavenie: Žiak je zodpovedný za funkčnosť zariadenia a pripojenia, v prípade problémov informuje učiteľa.

Zákaz nahrávania bez súhlasu: Hodiny sa nenahrávajú ani nezdieľajú bez výslovného súhlasu učiteľa a ostatných účastníkov.

Ochrana súkromia: Každý účastník rešpektuje súkromie ostatných a nešíri citlivé informácie z výučby.

1. Technická pripravenosť

- Žiak je povinný zabezpečiť si funkčné technické vybavenie (počítač, tablet, internetové pripojenie, kamera a mikrofón).
- Pred začiatkom hodiny má žiak pripravené všetky pomôcky a je prihlásený do platformy MS Teams SSOŠ VIA HUMANA.

2. Dochádzka a presnosť

- Žiak je povinný pripojiť sa na online vyučovanie v stanovenom čase podľa rozvrhu hodín. Časové rozpätie online vyučovacích hodín nie je totožný s časovým rozpätím vyučovacích hodín pri prezenčnom vyučovaní v škole, vyučovacia hodina trvá 40 minút.
- Žiak sa pripája na vyučovanie včas, najneskôr 2 minúty pred začiatkom hodiny.
- V prípade technických problémov informuje vyučujúceho predmetu, na ktorý sa nevie pripojiť, bezodkladne uvedie dôvod. V prípade technických problémov dlhšieho časového rozsahu bezodkladne informuje taktiež triedneho učiteľa, uvedie príčiny technických problémov a predpokladaný čas opätovného pripojenia sa na online vyučovací proces.
- Neúčast' na online hodine musí byť riadne ospravedlnená (napr. choroba, technické problémy – potvrdené zákonným zástupcom).
- Pri suplovaných online vyučovacích hodinách sa žiak prihlasuje na vyučovanie podľa pokynov supľujúceho učiteľa (viditeľné prostredníctvom elektronickej triednej knihy v EduPage), ktorý zasiela link na prihlásenie sa na vyučovaciu hodinu do skupiny v online priestore. Žiak pracuje na suplovej online vyučovacej hodine podľa pokynov a zadaní supľujúceho učiteľa.

3. Postup pri výpadku pripojenia – žiak

Krátkodobý výpadok (do 5 minút)

- okamžitý pokus o opätovné pripojenie
- pri vstupe / návrate do hodiny informovanie učiteľa v chate o výpadku

Strednodobý výpadok (do 15 minút)

- využitie náhradného zariadenia alebo mobilného internetu
- ak sa nepodarí pripojiť, kontaktovanie učiteľa prostredníctvom e-mailu alebo inej dohodnutej platformy – EduPage

Dlhodobý výpadok (viac ako 15 minút)

- povinnosť oznámiť dôvod neúčasti na hodine triednemu učiteľovi do 24 hodín prostredníctvom Edupage.
- žiak si musí dodatočne doplniť učivo a splniť zadané úlohy podľa pokynov učiteľa
- opakované neospravedlnené výpadky budú riešené podľa školského poriadku.

4. Komunikácia a správanie

- Počas hodiny má žiak zapnuté celé meno (nie prezývku) – používa pripojenie školského systému.
- Kamera je zapnutá počas celej vyučovacej hodiny, pokiaľ učiteľ nerozhodne inak. Žiak je povinný mať zapnutú kameru a mikrofón podľa pokynov učiteľa, najmä pri overovaní vedomostí a aktívnej diskusii.
- Mikrofón má žiak vypnutý, zapína ho iba pri vyzvaní učiteľa alebo pri diskusii.



- Komunikuje slušne, používa spisovný jazyk, vyhýba sa sarkazmu, urážkam a nevhodným výrazom.
- Do četu prispieva len vecnými a k téme súvisiacimi poznámkami.

5. Aktivita a spolupráca

- Žiak sa aktívne zapája do výučby – odpovedá na otázky, diskutuje, pracuje na zadaných úlohách.
- Rešpektuje ostatných účastníkov a neruší priebeh hodiny (napr. prehrávaním zvukov, písaním mimo tému, nesústredenosťou).
- Nepoužíva iné aplikácie a zariadenia počas vyučovania, pokiaľ to nesúvisí s výučbou.
- Žiak je povinný včas a samostatne odovzdávať zadané úlohy podľa inštrukcií učiteľa.
- V prípade overovania vedomostí (test, ústna odpoveď, projekt) je žiak povinný dodržať pravidlá čestnosti – **zakazuje sa podvádzať, opisovanie, využívanie pomocných zariadení bez povolenia.**

6. Etika a zodpovednosť

- Žiak sa pripája do online hodiny v primeranom oblečení a z prostredia, ktoré neodvádza pozornosť (tiché a upratané prostredie bez rušivých vplyvov).
- Nie je dovolené ležať, jesť ani vykonávať iné činnosti nesúvisiace s vyučovaním počas online hodiny.
- Žiakovi je zakázané narúšať priebeh online hodiny neprimeraným správaním, urážlivými poznámkami, zdieľaním nevhodného obsahu alebo výstupmi mimo témy.
- Žiak nezaznamenáva a nezdieľa vyučovanie bez súhlasu učiteľa a spolužiakov. Bez súhlasu učiteľa je **zakázané nahrávať** vyučovanie, zhotovovať snímky obrazovky alebo zdieľať obsah hodiny na verejných sieťach.
- Žiak pracuje samostatne na zadaniach a nevyužíva cudziu prácu ako svoju.
- Žiak má zakázané neoprávnené vstupovať do online hodiny alebo zdieľať prihlasovacie údaje tretím osobám.
- Žiak dodržiava školský poriadok aj v online priestore.
- Porušenie pravidiel online vyučovania môže byť hodnotené ako porušenie školského poriadku a môže mať výchovné, pedagogické alebo disciplinárne dôsledky.
- Závažné porušenia (napr. kyberšikana, urážky, zverejnenie nahrávok) budú riešené aj podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a ďalších platných právnych predpisov vrátane ustanovení v školskom poriadku.

Článok 3

Záverečné ustanovenia

Vydaním tohto dodatku č. 3 k školskému poriadku platnému od 1. septembra 2023, nestráca tento školský poriadok vrátane predchádzajúcich dodatkov č. 1 a č. 2 svoju platnosť, len bližšie špecifikuje a rozširuje svoju pôsobnosť v už nastavených a ďalších oblastiach.

Dodatok č. 3 sa venuje predovšetkým pravidlám správania sa v online priestore pri hybridnom online a dištančnom vyučovaní.

Bez vedomia riaditeľa SSOŠ VIA HUMANA v Skalici nikto nemá právo vydávať pokyny v rozpore s ustanoveniami tohto dodatku č.3 školského poriadku.

S týmto dodatkom sú preukázateľne oboznámení všetci pedagogickí a odborní zamestnanci školy, všetci žiaci školy a ich rodičia (zákonní zástupcovia).

Školský poriadok vrátane dodatkov č.1, č.2 a č.3 je záväzný pre všetkých účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu v SSOŠ VIA HUMANA v Skalici.

Zmeny, doplnky a ďalšie dodatky ku školskému poriadku na základe prerokovania na zasadnutí pedagogickej rady vydáva riaditeľ školy.



Dodatok č. 3 ku Školskému poriadku bol schválený na zasadnutí Pedagogickej rady dňa 1. septembra 2025 a nadobúda účinnosť od 1. septembra 2025.

Zamestnanci a žiaci SSOŠ VIA HUMANA v Skalici budú s obsahom tohto dodatku preukázateľne oboznámení najneskôr do 5. septembra 2025 vrátane.

Skalica, august 2025

.....
Mgr. Tomáš Mikula
riaditeľ školy