



ŠKOLSKÝ PORIADOK A PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA

V zmysle § 153 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 224/2022 Z. z. o stredných školách, Metodického pokynu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 21/2011, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v SR a ďalších súvisiacich právnych predpisov a nariadení,

riaditeľ Súkromnej strednej odbornej školy VIA HUMANA, Kráľovská 386/11, 909 01 Skalica

v y d á v a D O D A T O K č. 4 k školskému poriadku

(vydanému a platnému od 1. septembra 2026)

s platnosťou od 1. septembra 2026



POSTUP OSPRAVEDLŇOVANIA NEPRÍTOMNOSTI ŽIAKA VO VYUČOVACOM PROCESSE

Cieľom tohto dodatku ku Školskému poriadku je jasne a transparentne upraviť postupy ospravedlňovania neprítomnosti žiakov na vyučovaní v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), školským poriadkom a internými pravidlami SSOŠ VIA HUMANA.

Neprítomnosť žiaka na vyučovaní môže ovplyvniť jeho vzdelávacie výsledky, sociálne väzby i celkový prospech. Z tohto dôvodu je dôležité, aby boli všetky neprítomnosti riadne evidované, zdôvodnené a včas ospravedlnené zákonným zástupcom žiaka, lekárom alebo samotným plnoletým žiakom.

Tento dodatok stanovuje:

- podmienky a lehoty na ospravedlnenie neprítomnosti,
- prípady, kedy je vyžadované lekárske potvrdenie,
- spôsob a formu ospravedlňovania,
- kompetencie triedneho učiteľa, zákonného zástupcu a vedenia školy pri schvaľovaní absencie,
- sankcie a opatrenia pri neospravedlnenej neprítomnosti.

Dodržiavaním tohto dodatku škola zabezpečuje jednotný prístup ku všetkým žiakom a podporuje zodpovednosť žiakov i zákonných zástupcov v oblasti školského dochádzania.

Tento dodatok ku školskému poriadku SSOŠ VIA HUMANA nadväzuje a dopĺňa Školský poriadok, jeho dodatok č. 1 a sumarizuje podmienky ospravedlňovania neprítomnosti žiaka vo vyučovacom procese pri prezenčnom a online vyučovaní.

Článok 1

Všeobecná časť

Žiak **svoju neprítomnosť** na vyučovaní ospravedlní písomným dokladom od rodiča, od lekára, ktorý podpíše aj rodič (pri neplnoletých žiakoch), alebo formou ospravedlnenky zaslanej od rodičov prostredníctvom elektronického informačného systému EduPage.

Žiak **zo školy** môže byť uvoľnený len na základe žiadosti rodičov; **na jeden deň uvoľňuje triedny učiteľ, na viac dní riaditeľ školy** vo výnimočných a ojedinelých prípadoch; dospelý žiak si podáva žiadosť sám. Zákonný zástupca vyplní tlačivo školy "žiadosť o uvoľnenie z vyučovania", ktoré je zverejnené na webovej stránke školy a predloží ho prostredníctvom sekretariátu osobne alebo mailom na sekretariat@viahumana.sk najneskôr 5 dní vopred; len vo výnimočných a ojedinelých prípadoch menej ako 5 dní vopred.

Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania pre vopred známu príčinu v dĺžke trvania jedného dňa (kontrola u lekára, rodinná udalosť a pod.), oznámi túto skutočnosť triednemu učiteľovi najneskôr jeden deň vopred, s písomným alebo telefonickým vyžiadaním rodiča – ak sa vyučovania nezúčastní kvôli nepredvídanej príčine, je povinný zákonný zástupca oznámiť dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi alebo vedeniu školy najlepšie predmetný deň, najneskôr do 2 dní, inak môžu byť zameškané hodiny neospravedlnené.

Článok 2

Podmienky ospravedlňovania neprítomnosti žiaka

Školský zákon č. 245/2008 / § 144, ods. 9 až 22:

Ak sa dieťa alebo žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení,



jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach.

Neprítomnosť dieťaťa alebo nepľnoletého žiaka ospravedlňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia.

Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní a súhrnne počas polroka školského roka najviac trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu, neprítomnosť sa ospravedlňuje bez predloženia potvrdenia od lekára. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas polroka školského roka viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.

V odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti, najmä pri opakovanej neprítomnosti.

Riaditeľ školy môže určiť, že v nasledujúcom školskom roku sa vyžaduje potvrdenie od lekára, ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá:

- viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní,
- súhrnne počas kalendárneho mesiaca viac ako dvojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu a
- súhrnne počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu.

Učebné plány všetkých študijných odborov **SSOŠ VIA HUMANA** sú stanovené v rozsahu **33 vyučovacích hodín týždenne**.

Článok 3

Podmienky ospravedlňovania neprítomnosti žiaka na vyučovaní rodičom/zákonným zástupcom alebo potvrdením od lekára

Riaditeľ SSOŠ VIA HUMANA určuje nasledovné:

Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní a súhrnne počas polroka školského roka najviac trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu – čo predstavuje najviac 99 vyučovacích hodín, neprítomnosť sa ospravedlňuje bez predloženia potvrdenia od lekára.

Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas polroka školského roka viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu –



čo predstavuje viac ako 99 vyučovacích hodín, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.

Postup školy pri ospravedlňovaní neprítomnosti z dôvodu ochorenia vrátane počtu vyučovacích dní alebo počtu vyučovacích hodín, ktoré sa ospravedlňujú bez potvrdenia od lekára, oznamuje riaditeľ školy zákonnému zástupcovi alebo zástupcovi zariadenia zaslaním Školského poriadku a jeho predmetného dodatku prostredníctvom EduPage.

Zákonný zástupca môže bez predloženia ďalšieho dokladu ospravedlniť neprítomnosť žiaka z iných než zdravotných dôvodov spravidla v rozsahu najviac **5 vyučovacích dní za polrok**. V odôvodnených individuálnych prípadoch môže škola prihliadnuť aj na neprítomnosť presahujúcu tento rozsah, najmä ak ide o závažné rodinné alebo iné osobitné udalosti.

Žiak dochádza do školy a na všetky podujatia organizované školou pravidelne a včas.

U žiakov s potrebou podporných opatrení v oblasti zdravotného obmedzenia (odporúčanie stanovené diagnostickým vyšetrením na neúčast' na hromadných aktivitách školy) po dohode so zákonným zástupcom/rodičom môže byť tento žiak ospravedlnený z účasti na špecifických aktivitách a táto neúčast' sa nezapočítava do súhrnu ospravedlnených dní rodičom/zákonným zástupcom.

Ak sa žiak nezúčastní vyučovania z nepredvídaného dôvodu, je povinný jeho zákonný zástupca oznámiť túto skutočnosť hneď v prvý deň neprítomnosti triednemu učiteľovi.

V prípade, že tak zákonný zástupca neurobí a nereaguje ani na telefonické výzvy triedneho učiteľa, môže triedny učiteľ považovať neprítomnosť žiaka v škole za neospravedlnenú.

Pri návrate do školy je žiak povinný bezprostredne po nástupe do školy po vymeškaní, prípadne najneskôr do troch dní predložiť triednemu učiteľovi hodnoverný doklad (potvrdenie od lekára), doklad podpísaný zákonným zástupcom; dodatočné ospravedlnenie nemusí triedny učiteľ akceptovať.

Za neospravedlnenú absenciu budú žiakovi udelené zodpovedajúce výchovné opatrenia.

Ak žiak vymešká v jednom polroku viac ako 30 % z plánovaného počtu hodín v predmete a nie je ho možné klasifikovať – ak nemá dosiahnutý plánovaný počet plnohodnotných známok, absolvuje komisionálnu skúšku, prehľad vymeškania si vedie vyučujúci predmetu a komisionálna skúška môže byť žiakovi nariadená kedykoľvek v priebehu školského roku – ak dosiahne uvedené percento vymeškaných hodín.

Absencia dlhšia ako 15 minút sa počíta ako absencia na celej vyučovacej hodine.

Žiak, ktorý je rozhodnutím riaditeľa školy (na základe podanej žiadosti zákonného zástupcu) oslobodený od vyučovania predmetu telesná a športová výchova, sa nemusí zúčastňovať na týchto hodinách v prípade, že ide o okrajové hodiny v rozvrhu triedy (prvé alebo posledné vyučovacie hodiny), tieto hodiny sa neevidujú ako vymeškané a teda sa nezapočítavajú do absencie žiaka.

Článok 4

Neospravedlnená neúčast' na vyučovaní

1. Neospravedlnená neprítomnosť žiaka sa posudzuje podľa pravidiel ospravedlňovania neprítomnosti ustanovených školským poriadkom a príslušnými právnymi predpismi.



2. Počet neospravedlnených vyučovacích hodín je jedným z kritérií pri rozhodovaní o výchovnom opatrení a pri hodnotení správania.
3. Žiakovi budú ospravedlnené 3 neskoré príchody na vyučovaciu hodinu. Každý ďalší neskorý príchod sa ráta ako neospravedlnená hodina.
4. Orientačne sa pri posudzovaní správania prihliada na tieto hranice:
 - a. 1 – 2 neospravedlnené vyučovacie hodiny – menej závažné porušenie,
 - b. 3 – 5 neospravedlnených vyučovacích hodín – dôvod na zváženie pokarhania triednym učiteľom,
 - c. 6 – 10 neospravedlnených vyučovacích hodín – dôvod na zváženie pokarhania riaditeľom školy,
 - d. 11 – 20 neospravedlnených vyučovacích hodín – dôvod na zváženie hodnotenia správania stupňom 2,
 - e. 21 – 30 neospravedlnených vyučovacích hodín – dôvod na zváženie hodnotenia správania stupňom 3,
 - f. 31 a viac neospravedlnených vyučovacích hodín – dôvod na zváženie hodnotenia správania stupňom 4.

Od uvedených hraníc možno v odôvodnených prípadoch upustiť, ak si to vyžadujú okolnosti konkrétneho prípadu.

V prípade žiaka, ktorý si plní povinnú školskú dochádzku a ktorý vymešká bez ospravedlnenia viac ako 15 vyučovacích hodín mesačne alebo 60 vyučovacích hodín za dlhšie obdobie, riaditeľ školy (po upozornení triedneho učiteľa na danú skutočnosť) bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má zákonný zástupca žiaka trvalý pobyt a ÚPSVaR; túto skutočnosť oznámi najneskôr do 3 pracovných dní po skončení daného kalendárneho mesiaca.

Článok 5

Účasť na online vyučovaní

Dochádzka pri online vyučovaní:

- a. Žiak je povinný pripojiť sa na online vyučovanie v stanovenom čase podľa rozvrhu hodín. Časové rozpätie online vyučovacích hodín je totožné s časovým rozpätím vyučovacích hodín pri prezenčnom vyučovaní v škole.
- b. Žiak sa pripája na vyučovanie včas, najneskôr 2 minúty pred začiatkom hodiny.
- c. V prípade technických problémov žiak informuje vyučujúceho predmetu, na online vyučovaciu hodinu sa nemôže pripojiť, a bezodkladne uvedie dôvod. V prípade technických problémov dlhšieho časového rozsahu bezodkladne informuje taktiež triedneho učiteľa, uvedie príčiny technických problémov a predpokladaný čas opätovného pripojenia sa na online vyučovací proces.
- d. Neúčasť na online hodine musí byť riadne ospravedlnená (napr. choroba, technické problémy – potvrdené zákonným zástupcom).
- e. Neúčasť z dôvodu technických problémov nemôže byť pravidelná alebo dlhodobá. Technické problémy je povinný žiak/jeho zákonný zástupca vyriešiť do nasledujúceho online vyučovacieho dňa v ďalšom kalendárnom týždni.
- f. Neúčasť na suplovaných online vyučovacích hodinách je evidovaná ako absencia žiaka a započítava sa do jeho celkovej absencie.



Článok 6

Záverečné ustanovenia

Vydaním tohto dodatku č. 4 k školskému poriadku platnému od 1. septembra 2026, nestráca tento školský poriadok vrátane predchádzajúcich dodatkov svoju platnosť, len bližšie špecifikuje a rozširuje svoju pôsobnosť v už nastavených a ďalších oblastiach.

Dodatok č. 4 sa venuje predovšetkým pravidlám pri ospravedlňovaní neprítomnosti žiaka vo vyučovacom procese.

V prípade, že niektoré časti školského poriadku a jeho predchádzajúcich dodatkov a tohto dodatku si navzájom protirečia, platia ustanovenia tohto dodatku č. 4.

Bez vedomia riaditeľa SSOŠ VIA HUMANA v Skalici nikto nemá právo vydávať pokyny v rozpore s ustanoveniami tohto dodatku č. 4 školského poriadku.

S týmto dodatkom sú preukázateľne oboznámení všetci pedagogickí a odborní zamestnanci školy, všetci žiaci školy a ich rodičia (zákonní zástupcovia).

Školský poriadok vrátane jeho dodatkov je záväzný pre všetkých účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu v SSOŠ VIA HUMANA v Skalici.

Zmeny, doplnky a ďalšie dodatky ku školskému poriadku na základe prerokovania na zasadnutí pedagogickej rady vydáva riaditeľ školy.

Dodatok č. 4 k školskému poriadku bol schválený na zasadnutí Pedagogickej rady dňa 1. septembra 2026 a nadobúda účinnosť od 1. septembra 2026.

Zamestnanci a žiaci SSOŠ VIA HUMANA v Skalici budú s obsahom tohto dodatku preukázateľne oboznámení.

Skalica 1. 9. 2026

.....
Mgr. Tomáš Mikula
riaditeľ školy